※配偶者が出産する場合

事務職員用チェックリスト



【☆産休前に入る前にしておくこと☆】

**□　出産予定日確認**　・・・産前休暇の日も分かる

【☆**本人単身赴任等の場合（自宅等に帰る場合）☆**】

**□　単身赴任手当をはずす**

**□　（へき地手当に準ずる手当の取り消し）**

**□** **通勤手当・住居手当（組合員証等記載事項変更申請書）提出**

【☆**その他☆**】

**□　扶養手当・児童手当は配偶者もしくは本人のどちらにつけるか確認する**