

第4回全九州高等学校総合文化祭熊本大会
(第26回九州高文連美術・工芸展)

美術・工芸部門実施要項

- 1 目的 (1)九州各県の美術・工芸の分野で推薦された高校生が、作品制作や鑑賞をとおして、一層の技術向上を図り、併せて交流等を通じて芸術文化活動に対する視野を広げる。
(2)九州各県高校生の文化活動の健全な発展と芸術文化の振興に資する。
- 2 主管 九州高等学校文化連盟美術・工芸専門部
熊本県高等学校文化連盟美術専門部
- 3 参加資格 九州各県高文連加盟校に在学中の者で、各県から推薦された生徒及び作品
- 4 参加申込 各県事務局で一括して申し込むこと(各専門部別紙申込書)
- 5 大会日程 12月11日(金) 総合開会式は開催しない。
12月11日～13日(金～日) 生徒交流会は生徒の安全確保のため行わない。
作品集作成のみとする。
- 6 作品展 作品展は開催しない。
- 7 参加申込み 別添資料「公文等書類の提出および作品搬出入について【美術・工芸部門】」参照
(1)参加校が提出する書類と提出先、提出期限
ア(共通様式②)「部門共通参加申込書」(郵送及びメール)
各県高文連事務局へ11月13日(金)までに提出。
(大分・長崎県は11月16日(月)までに提出)
イ(美工様式①)「美術・工芸部門参加申込書」(メール)
(美工様式②)「美術・工芸部門作品集用写真票・出品票」(メール)
「作品画像データ」(メール)
各県専門委員長(事務局)へ別表記載の期日までに提出。
※美工様式①②の入ったファイル名に「県名・学校名」を入力する。
※作品画像データは、300万画素以上で、ファイル名を「県名・校名・参加生徒氏名」で入力する。例「熊本・必由館・熊本太郎.jpg」
- (2)各県専門委員長が提出する書類と提出方法
ア(共通様式①)「第4回全九州高等学校総合文化祭推薦書」(郵送)
各県高文連事務局へ11月2日(月)までに提出。
(大分・長崎県は11月11日(水)までに提出)
イ(美工様式①)「美術・工芸部門参加申込書」
(美工様式②)「美術・工芸部門作品集用写真票・出品票」
(美工様式④)「出品生徒・作品名一覧」
作品画像データ 熊本/部門大会事務局長宛(P3,5参照)へ別表記載の期日までに提出。(メールまたは郵送[CD-R])
※メールの場合、参加校から提出された美工様式①②のファイル名に「県名・学校名」が入力されているか確認する。
また、美工様式④のファイル名に「県名」を入力して送信する。
※郵送の場合、CD-Rの表面に、「県名」と「作品画像データ」または「書類用」と記入し、データは同一メディアで提出しても構わない。

【美工 I】

8 個人情報に関する取り扱い

九州高等学校文化連盟が、参加申込書、総合開会式や部門別行事出演に関する調査および開催に係る運営要員調査により取得した個人情報（大会参加者の氏名、所属学校名、学年および性別等）は、大会に関する情報提供、PRおよび記録のため、九州高等学校文化連盟が製作する以下の出版物および作品表示に利用します。

なお、個人情報は、本人からの申し出により、出版物等へ利用しないことがあります。

○九州高等学校文化連盟が製作する出版物及び作品表示
大会作品集、各部門プログラム、出品目録、本県高文連ホームページ等

9 出品作品について

(1) 作品内容 クラブ活動、部活動及び授業作品で、絵画・デザイン・彫刻・工芸・立体造形・映像の作品とする。※映像作品を出品する際は、事前に事務局に相談すること。

(2) 作品体裁 ①「絵画」は20号以上50号（横，Sも可）以下とし、仮縁（ガラスは不可）で額装する。小品の版画，ペン画等はB2サイズでパネル張りをとする。

②「デザイン」は，B1かB2サイズでパネル張りとする。それ以下の小品もB1かB2サイズでパネル張りとする。これらは汚損防止のため，ビニール等で被覆する。ただし，凹凸のあるものについては，この限りではない。

③「立体」は（縦）100cm×（横）100cm×（高さ）200cm以内に入るもので，重量50kg以内とし，展示中危険のないものとする。

④「映像」は，一般のDVDプレーヤーで再生できる汎用のある動画形式のもの（MPEG/MP4/AVI/MOV等）で，DVDメディア等に記録された3分以内のノン・インタラクティブな作品に限る。

作品集記載にあたっては，担当県と相談の上，複数のスクリーンショットを記載する。

※第3者の著作権・肖像権・プライバシー等の権利を侵害することのないよう，十分に注意すること。万一，権利の侵害から生じる請求権が発生した場合は，出品高校または出品県が全責任を負い，本大会事務局は一切の損害賠償等の責任を負わない。

※作品は移動・運搬に耐えられるもので一定の堅牢性を有するものとする。

(3) 出品点数 各県代表10点/10人（8県80点/80人）とする。
原則として，平面作品8点，立体作品2点の合計10点以内とする。
ただし立体は1点まで平面と映像に変更可とする。また，映像作品は，立体作品として数える。

共同制作については共同制作者全員に賞状を授与する。

(4) 表彰 審査は行わない。各県代表作品の生徒全員に，賞状（九州高等学校文化連盟賞）を与える。
また，大会参加者については，全九州総合文化祭優秀賞をすべての代表生徒に授与する。

9 お問い合わせ先

熊本県高等学校文化連盟美術専門部 専門委員長 金井 拓 (カイ タク)
〒860-0863 熊本県熊本市中央区坪井 4-15-1
TEL:096-343-0236/ FAX:036-344-7289
熊本市立必由館高等学校内 E-mail: kanesada20000@yahoo.co.jp
携帯 090-3410-9969 (緊急時のみ)

【美工Ⅰ】

別添資料 公文等書類の提出および作品搬出入について【美術・工芸部門】

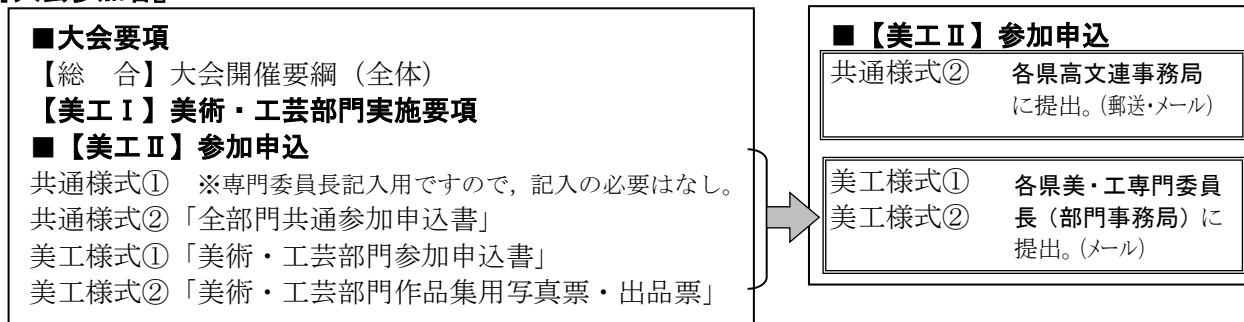
※例年記入いただいている美工様式③⑤⑥（総合開会式、宿泊等、搬入出に関する様式）については欠番として処理しています。

1 公文等書類の種類・記入方法および発送と提出について

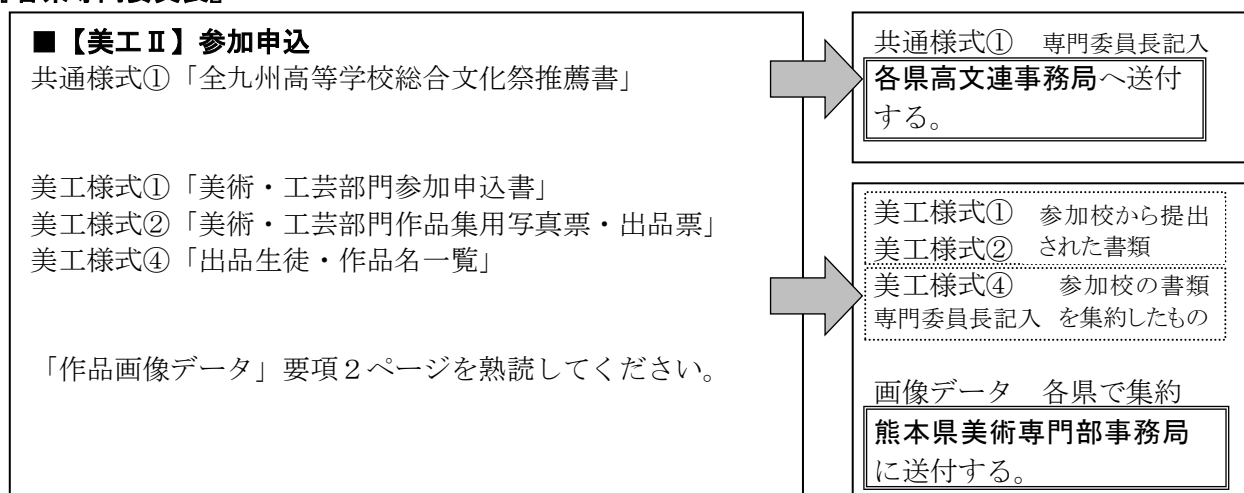
(1) 関係書類（熊本県高文連HPよりダウンロードして下さい）

- 【美工Ⅰ】大会要項(PDF) ■【美工Ⅱ】参加申込(Excel)

『大会参加者』



『各県専門委員長』



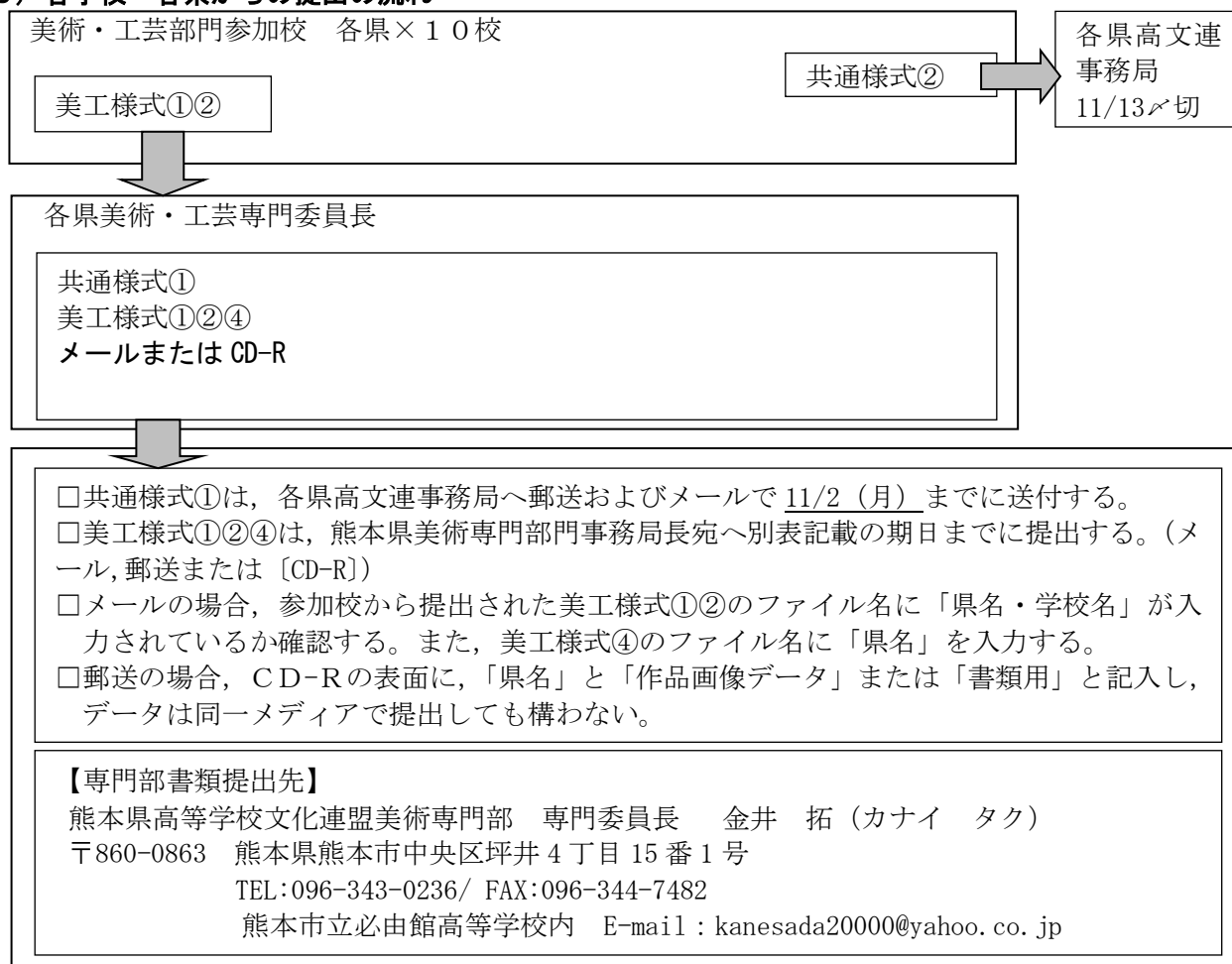
※共通様式①，美工様式④，作品画像データは，各県美術・工芸専門委員長で最終的にとりまとめるものです。提出方法の詳細は，(3) 各学校・各県からの提出の流れを参照してください。

(2) 文書等の流れ



【美工 I】

(3) 各学校・各県からの提出の流れ



別表 各県ごとの書類等の提出〆切は下表のとおりです。

表 1 参加校 →各県専門委員長, 各県高文連事務局 書類の提出〆切一覧

書 類	福岡	佐賀	大分	長崎	熊本	宮崎	鹿児島	沖縄
共通様式② 全部門共通参加申込書	11/13 (金)	11/13 (金)	11/16 (月)	11/16 (月)	11/13 (金)	11/13 (金)	11/13 (金)	11/13 (金)
美工様式① 部門参加申込書	<p>※各県専門委員長 もしくは 各県高文連事務局から 指定された期日までに提出してください</p>							
美工様式② 作品集用写真票・出品票								
美工様式④ 出品生徒・作品名一覧								
画像データ 作品写真								

※提出〆切に間に合わない場合は、各県高文連事務局か専門委員長に相談してください。

【美工Ⅰ】

表2 各県専門委員長 →開催県部門事務局（熊本県） 書類の提出〆切一覧

書 類	福岡	鹿児島	大分	長崎	佐賀	熊本	宮崎	沖縄
美工様式① 部門参加申込書 ※参加校から提出された書類	11月2日(月)		11月16日(月)			11月2日(月)		
美工様式② 作品集用写真票・出品票 ※参加校から提出された書類								
美工様式④ 出品生徒・作品名一覧 ※参加校の書類を集約したもの								
画像データ 作品写真 ※参加校のデータを集約したもの								

※提出〆切に間に合わない場合は、開催県専門委員長（部門事務局）に相談してください

共通様式① 全九州高総文祭推薦書	11/2 (月)	11/2 (月)	11/11 (水)	11/11 (水)	11/2 (月)	11/2 (月)	11/2 (月)	11/2 (月)
共通様式② ※参加校が提出	11/13 (金)	11/13 (金)	11/16 (月)	11/16 (月)	11/13 (金)	11/13 (金)	11/13 (金)	11/13 (金)