

揮毫作品提出上の注意事項

- 1 作品提出は、各県の担当職員の指示に従い生徒で行ってください。
- 2 作品が2枚以上になる場合（対聯など）は、台紙に貼り付けて提出してください。
ただし、台紙の大きさが規定のサイズを超えないようにすること。また台紙からはみ出して貼り付けないように注意してください。
- 3 乾いていない作品については、担当職員の指示に従ってください。
- 4 作品本紙の裏側左下に〔学校名・学年・氏名〕を鉛筆で記入してください。
※作品番号割り振り・作品番号カードの添付は、熊本県へ作品を提出後に、熊本県が行います。
- 5 各県専門委員長が取り纏め、作品枚数等の確認を行ってください。作品整理後、期日までに熊本県へ送付するか、審査当日11時までには持参してください。
- 6 作品は、プレス機等での「しわ伸ばし」を行わず、書いたままの状態で開催県へ提出してください。

作品を裏にして、左側下に鉛筆で「学校名・学年・氏名」を横書きで記入する。

作品
(裏)