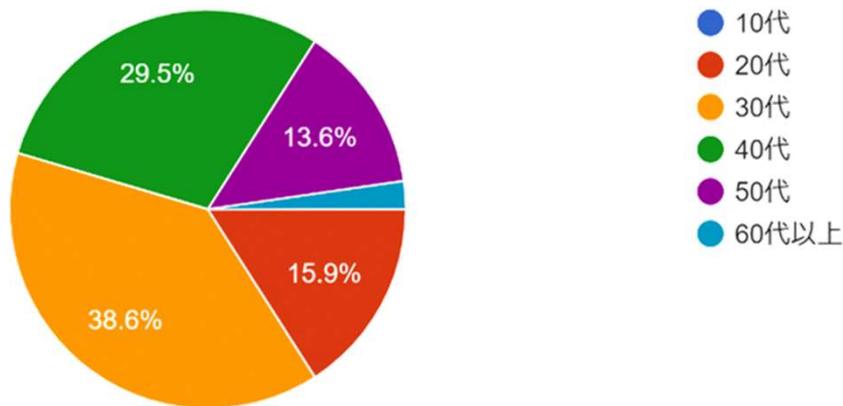


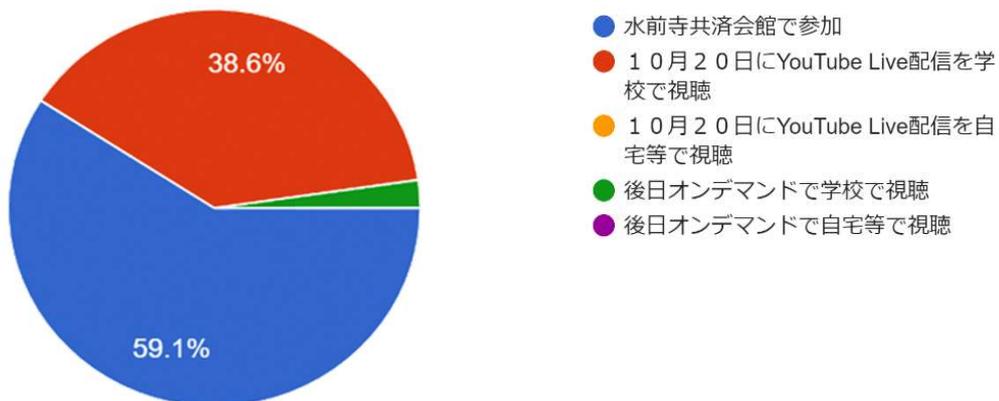
令和5年度（2023年度）熊本県公立学校事務職員協会秋季研究会アンケート結果

令和5年（2023年）11月7日現在

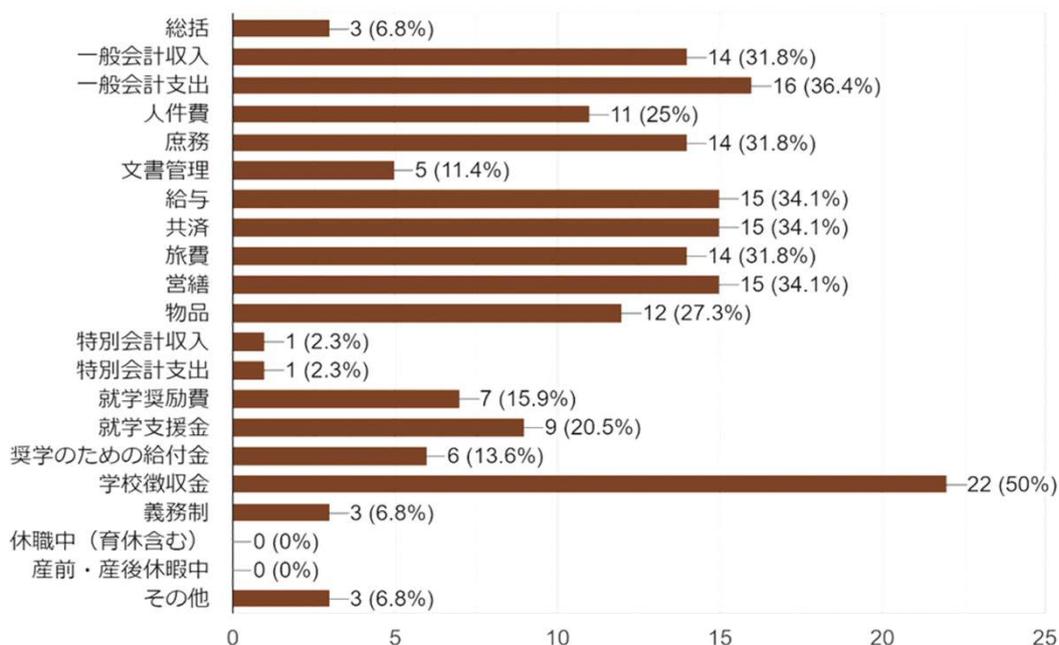
1. 年齢（44件の回答）



2. 参加方法（44件の回答）

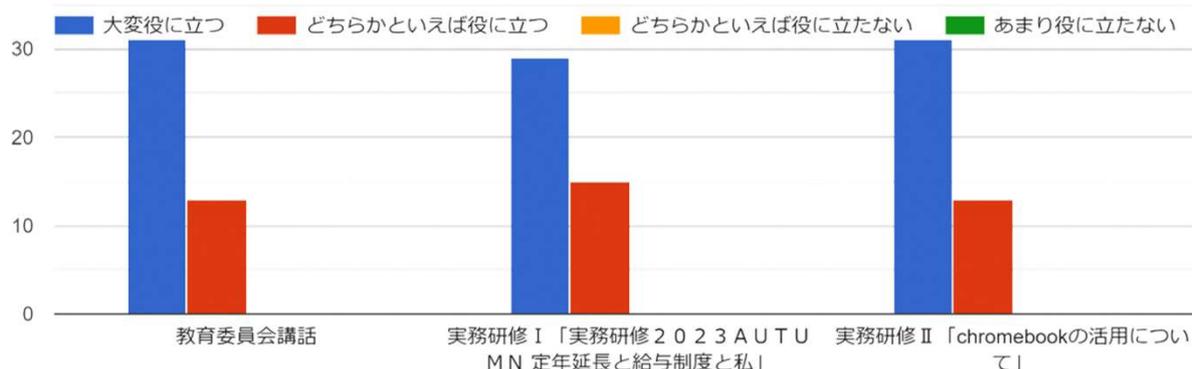


3. 担当業務（44件の回答）



4. 秋季研究会について

今回の研究会はあなたの今後の仕事に役立つ内容だったでしょうか。



参考になったこと、また研修成果及び意見・要望・感想等ありましたら、具体的にお書き下さい。

【教育委員会講話（チーム学校の一員として）】

- 最後は駆け足気味になったが大変参考になる講話だった。特に子どもにとって「みんな先生」という言葉はとても感銘を受けた。(20代)
- 意識が変われば行動が変わる。確かにそうだと感じた。モチベーションを上げるのも自分次第だと思った。(臨採のため少し考えさせられる)(50代)
- 貴重なお話ありがとうございました。(20代)
- 重岡局長のお話はとてもエネルギーで刺激を受けました。常に攻めの姿勢で物事を考えていらっしゃるのと、児童・生徒への愛情がとても強いのだなあと感じました。(30代)
- 事務職員の目線で学校・生徒に関わる必要性を感じた。(30代)
- 重岡先生の貴重なお話をお伺いすることができ、本当に有意義な時間でした。(40代)
- 重岡局長の教育に賭ける熱い思いを拝聴し、モチベーションの向上に繋がりました。事務室の仕事で手一杯になるのではなく、学校の教育目標・教育委員会の施策等、視野を広げて仕事をしなければならないと強く感じました。(30代)
- 生徒にとっては、事務職員も先生の一人として捉えていることを意識する必要があると感じました。また自分自身勤務を始めて2年目ですが、昨年度思うように出来なかった業務がどうすればよりスピーディーかつ正確に出来るかを考えて業務に邁進していきたいと思えます。そして重岡様がお話をされていた「学校全体を見渡して問題を発見・解決する力」「危機管理が出来る力」「仕事の幅を狭めないこと」がどうすれば身につくかを意識して業務にあたっていきたいと思えます。(40代)
- 事務職員の苦勞を理解されていることがよくわかった。教育委員会も今後の県内の教育の発展のために、行動していることから学校現場でも自ら汗を流す行動が大切と思った。(30代)
- 教育の動向や、重岡局長の文部科学省時代のお話等聞くことができ、とても有意義な時間でした。(40代)
- 業務の都合上、途中から視聴になってしまったので録画をまたみます。(40代)
- これからの仕事の取り組み方や生徒との関わり方について改めて考えるきっかけになるお話を聞くことができたためになりました。(30代)
- 特に出先では局長の考え方や目標を直接聞ける機会は減多にないため、貴重な機会になりました。(30代)
- 事務職員としてただ与えられた業務を行うのではなく、学校の一員として視野を広げて学校のことを見ていくことが大切だと感じました。(30代)
- 重岡教育局長の講話は、仕事に対する姿勢を改めて考えさせられるものでした。教育に携わる職であることをもっと意識して、少しでも教育に貢献できるような事務職員になりたいと思いました。(20代)
- 事務職員として生徒とのかかわりを持ちながら生徒のためになる学校運営を手助けできるよう意識して仕事をするを改めて考える機会になりました。(20代)
- これからの時代に求められるような人間力を養えるよう、努力していきたいと思いました。(40代)
- 今後の教育の未来を考える、視野を広げる機会となりました。(30代)

【実務研修Ⅰ（実務研修2023AUTUMN 定年延長と給与制度と私）】

- 定年延長に関することは何となく理解しているつもりだったが、60歳以降の役職や給与関係について詳しく知ることが出来た。(20代)
- 退職金の計算の仕方など聞かれることがあるため勉強になった。エクセルの計算場所がわからないため知りたい。(50代)
- 今回の研修をもとにより、知識を深めていきたいです。
貴重なお話ありがとうございました。(20代)
- 給与の担当はしていませんが、今後の参考になりました。(30代)
- 業務だけでなく、今後の職員人生についても考えさせられた。(30代)
- 定年延長時の給与の話が聞けて、良かったです。(40代)
- わかりやすく教えていただき、ありがとうございました。今後、資料を活用させていただきます。(30代)
- 定年延長については、分からないことが多かったので、今回説明を聞く機会ができてとても良かったです。(30代)
- 自分自身退職手当に関する業務が未経験のため、恥ずかしながら業務のイメージをはっきりと持つことが出来ませんでした。申し訳ございません。しかし自分自身が退職手当を担当する業務にあたった際には本日の研修で学んだことを取り入れていきたいと思えます。本日の内容はひたすら復習致します。(40代)
- 退職手当の計算方法など、細かい点を知ることができたことがよかった。(30代)
- スライド上でポインター機能等を使用させていただくと、どの部分の説明なのかより分かりやすくなると思いました。(40代)
- 定年延長に伴い今後増えていく業務になるので、仕組みが聞けて参考になりました。(40代)
- 業務の都合上、途中入退室しての視聴になってしまったので録画をまたみます。(40代)
- いまいち定年延長の仕組みについてわかっていなかったので知る良い機会になりました。(30代)
- これまでわからないことが多いポイントだったので勉強になりました。資料も今後活用したいです。(30代)
- 定年延長に伴い給与等が変更になることは知ってはいたが理解ができていなかったため、今回の研修により理解を深めることができた。(30代)
- 初めて知ることも多くあり、もし今後勤務校等でこのことについて尋ねられた時にも対応できそうです。自分自身のこれから先の働き方も考えることができました。(30代)
- 定年が延長になることは、ふわっとしか理解していませんでしたが、このように説明していただけて助かりました。もう少し具体的に（例えば職員が関心を持つ給与のことなど）教えていただけるとありがたいなと思えます。(20代)
- 定年延長に関して具体的にわかる研修で良かったです。(20代)
- まさに、今とても気になっていた内容で大変勉強になりました。(30代)

【実務研修Ⅱ（chromebookの活用について）】

- 研修内容全てが参考になった。GoogleKeepについてはさっそく月曜日から仕事の進捗管理に活用していきたいと思った。(20代)
- 学校のアカウントで入ったが、keepが使えず残念でした。(50代)
- 活用していきたいです。貴重なお話ありがとうございました。(20代)
- 画面が見つらかったです。(50代)
- こんなに便利で簡単な使い方を知ることができて、はやく外の事務室のスタッフにも教えたいと思いました。(30代)
- 役立つものだと思うが、行政用PCとの連携についてより知りたいと感じた。(30代)
- 今まで知らなかった使い方を知れて、良かったです。(40代)
- 現在義務制で勤務していますが、県立への異動も考えられるため、とても参考になりました。(30代)
- ほかに活用できる機能があればまた実務研修をお願いしたい。(30代)
- 配備されたは良いものの中々使いこなせていなかったため、活用方法の一例を示して頂き、助かりました。今後ツールとして活用していきたいです。(30代)
- Chromebookについては、なかなか活用の機会が少ないので、今回の研修により使用の機会を増やして行きたいと思います。(30代)
- PCで付箋機能は使用していましたが、chromebookのkeepの機能は初めて使用致しました。他のユーザーと付箋を共有する機能は是非実践したいと思いました。(40代)
- 名刺の取り込みができることに驚いた。ペーパーレスの時代に活用する有意義な研修であった。(30代)
- Google Keepを活用します。(50代)
- 早速keepを使ってみようと思います。個人情報に注意しながら、さらにChromebookを使いこなしたい。(40代)
- 配信ではわかりづらかったです。(50代)
- 知らないことが多くあることがわかりました使いやすい、便利な技を知ることができてとてもためになりました。(40代)
- 学校ではほぼchromebookを使用していないので、知らない機能がたくさんありました。少しずつ業務に取り入れていきたいなと思いました。(30代)
- 難しいですがペーパーレス化のために少しずつ使うようにしたい。(30代)
- chromebookを日常あまり使用していないため、初めて知る機能を実際に試すことができとても勉強になった。(30代)
- Chromebookについては日頃使ってはいるものの、機能としてはまだ全く分かってない状態であり、今後もっと色々な活用法を知りたくなった。(30代)
- Chromebookは会議の時のみしか活用していなかったため、今回ご教示いただいたスキャン機能やメモの機能はこれから積極的に使いたいと思いました。クラスルーム等の活用は、どうしても教員向けになってしまうので、事務職員目線の活用方法を教えていただけてとても良かったです。(20代)
- Googleキープについての自分の知らない便利な機能も教えていただけたので校務でも有益に活用していきたいです。(20代)
- 普段から全く活用していなかったため、教えていただいたことを仕事に活かしていきたいです。(40代)
- 明日からでも使える内容でよかったです。(40代)
- 実際に操作したことで、とてもわかりやすかったです。(40代)
- すぐに実践できる活用内容ばかりで大変勉強になりました。学校を超えて、これからの業務に活かしていきたいと思います。(30代)

5. 秋季研究会の運営に関する意見・要望・感想等ありましたらお書きください。

(実施時期、時間配分、講話、実務研修、資料等)

- ・今夏もyoutubeでの参加でしたが、ありがとうございました。(50代)
- ・お忙しい中、ありがとうございました。(20代)
- ・駐車場が少ないため不便だと感じた。(20代)
- ・Chrome bookで見ましたが、講話等の方の音声のボリュームが小さくて聞き取りづらかったです。司会者のボリュームは大きすぎ。※イヤホンは使わずに見ました(50代)
- ・限られた時間の中で難しいかもしれませんが、春季・秋季大会のようないろいろな年代の事務職員が一同に集まる数少ない機会ですので、グループ討議のような日頃の仕事内容について意見交換し合う時間があると、より有意義な時間となるのではないかなと思いました。(30代)
- ・準備等、お疲れ様でした。(40代)
- ・貴重なご講話、実務研修をありがとうございました。(30代)
- ・暑さも和らぎ、寒くもなく、丁度良い時期の開催でした。ライブ配信等の兼ね合いかと思いますが、講義形式だけでなく、参加者同士での協議等もあると「横の繋がり」が出来やすいかと思います。(30代)
- ・忙しくなってくる時期に、九州大会の実行委員会もある中での実施は準備等、とても大変ではなかったかと思います。大変お疲れ様でした。(30代)
- ・本日は有意義な研修会を開催いただきまして、誠にありがとうございました。(40代)
- ・運営ご苦労様でした。実りある研修だったと思います。(30代)
- ・皆さまお忙しいところ大変お疲れ様でした。(40代)
- ・全ていい配分だったと思います。(30代)
- ・日々の業務がありながらも研修の準備をして頂きありがとうございました。お疲れ様でした。(20代)

6. 今回の実施方法（会場への参集、ライブ配信及びオンデマンドによる視聴）に関する意見・要望・感想等がありましたらお書きください。

- ・参集とオンデマンド両方の実施を今後も続けてほしいです。(20代)
- ・youtubeでの配信はありがたいです。(50代)
- ・ライブ配信を今後もよろしくお願いします。(40代)
- ・ライブ配信で視聴しておりました。司会者の方の音声と講話される方の音声の音量に差がありましたので、今後は統一していただくとありがたいです。(20代)
- ・準備等、お疲れ様でした。(40代)
- ・遠方ということもあり、義務制職員が会場へ出向くことは難しいのですが、自席で時には他の業務をしながら、研修を受けることができ、大変ありがたく思いました。県立学校への異動の不安が少し和らぎました。今後もぜひYouTube配信又はオンデマンド配信を続けていただくと幸いです。(30代)
- ・行政PCで視聴できないためchromebookを使用してオンラインで参加していたが、実務研修で視聴と操作を同時に行うのに不便でした。オンライン参加者にも事前にchromebookの操作がある旨お知らせいただくとともに、行政PCでの視聴ができないか検討をお願いしたい。(30代)
- ・準備等はとても大変だと思いますが、色々な形で参加できるので、ありがたいと思います。自分が産休、育休のときもあったら良かったなーと思っています！！(30代)
- ・ライブ配信・オンデマンドによる視聴は今後も続けていただきたいと思います。(40代)
- ・ライブ配信で参加しましたがとても良かったです。(50代)
- ・そろそろ参集のみにして、班別協議を復活させてほしい。(40代)
- ・所々音声が聞きづらいところもありましたが、ライブ配信でも参加できるのは非常にありがたいと思います。(40代)
- ・働き方が昔とは変わり、ライフステージの変化に伴い会場に行くことができないこともあり配信及びオンデマンドによる視聴はとても助かっています。準備等大変労力がかかっていると思いますが、続けて頂けるとありがたいです。(40代)
- ・ライブ配信及びオンデマンドによる視聴はこれからも続けてほしいなと思います。(30代)
- ・準備は大変だが、ほぼ全員が視聴できる今の環境で続けて欲しいです。(30代)

7. 今後研究会で取り上げてほしい研修や、講話を聴いてみたい講師等、
希望がありましたらお書きください。

- chromebookの活用について使ってはいるがなかなか新しい使い方という意味では使いこなせていないのが現状である。仕事の効率化や進捗管理などで他にもあるならば研修として取り上げてほしい。(20代)
- 履歴書の整理についてなかなか時間をとって説明を受ける機会がないので、希望します。(特に指導主事などの在籍はしているけど学校にはいない職員等の正しい履歴書整理の流れ等をお聞きしたいです。)(20代)
- chromebookと行政用PCの連携について実務研修を行ってほしい。(30代)
- 違うchromebookの活用方法を知りたいです。(40代)
- 重岡局長の講話のように士気を高めるような講話はまた聞いてみたいです。(30代)
- 一部の人しか関係のない業務なので難しいかと思いますが、産振、理振、特別会計、就学奨励費などの研修があればありがたいと思います。転勤した先で悩む業務なので・・・。(30代)
- 「間違いやすい業務内容とその対策」を色々な方の視点からお聞きしたいです。
- 引き続きchromebookの活用に関する講習を受講したいです。
- 学校事務の業務を行ううえで有効なExcelの便利機能があれば教えていただきたいです。(40代)
- Googleの使い方を研修してほしいです。(50代)
- 物品廃棄について(50代)
- 授業料と就学支援金の基本。最近では全体での研修もなく、マニュアル等を頼りに業務をしている実情があると思うので。(40代)
- 諸手当の認定の確認の仕方を初任者向けや給与が久しぶりという人向けに研修してほしいです。記入例はありますが、どういうところに注意してチェックしていくか、必須の書類はなんのために必要なのか、書類のどこを見ればよいのかなど再確認のために教えてほしいです。また、年末調整も各学校で初任者に教えているかと思いますが、統一的に確認の仕方等を研修してほしいなと思います。(30代)
直接研究会の内容とは違いますが、各学校で諸手当現況調査や、異動時の転出書類等様式がばらばらだと思いますが同じ県立学校なので統一してほしいです。(30代)
- 電子入札システムによる工事の入札についての研修があると嬉しいです。(20代)
- 学校徴収金(40代)